

COMUNE DI BARLETTA
Città della Disfida

Medaglia d'oro al Valore Militare ed al Merito Civile

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE, ANNO 2012, EX ART. 10, COMMA 1, LETTERA B), DEL D. LGS. N. 150/2009

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

L'Amministrazione comunale della Città di Barletta presenta la *relazione sulla performance* (art. 10, del D. Lgs. n. 150/2009) che costituisce lo strumento con il quale si illustra ai cittadini ed agli *stakeholder* interni ed esterni i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il *ciclo di gestione* della performance.

La relazione è approvata dalla Giunta comunale dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione. La relazione deve essere validata dall'OIV (*Organismo indipendente di valutazione della performance*), condizione questa inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali previsti nel decreto.

La relazione viene articolata secondo la seguente struttura:

- presentazione della relazione e indice (pag. 1);
- sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli *stakeholder* esterni (pag. 1);
- obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti (pag. 2);
- risorse, efficienza ed economicità (pag. 5);
- pari opportunità e bilancio di genere (pag. 19);
- processo di redazione della relazione sulla *performance* (pag. 20).

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI *STAKEHOLDER* ESTERNI

Il Comune di Barletta amministra una comunità di 94.681 abitanti.

Le risorse umane a disposizione dell'Ente (dato riferito al 1° gennaio 2012) sono pari a **347** unità di cui 11 con responsabilità dirigenziali.

Le risorse finanziarie impiegate per la copertura dei programmi amministrativi dell'Ente, sono state così ripartite:

Ripartizione delle risorse finanziarie 2012	Euro
Entrate correnti accertate	54.660.715,11
Entrate in conto capitale accertate	18.077.122,23
Spese correnti impegnate	52.617.188,78
Spese in conto capitale impegnate	17.652.199,88

Il valore delle risorse strumentali (macchinari, attrezzature e impianti; attrezzature e sistemi informatici; automezzi e motomezzi; mobili e macchine d'ufficio) a disposizione dell'Ente ammonta ad oltre **547.795,40** Euro (cfr. *contro del patrimonio* 2012).

SEGRETERIA GENERALE
Corso Vittorio Emanuele, 94
Tel. 0883/578411 - Fax: 0883/578491

Il difficile momento della economia nazionale ha avuto negli ultimi anni consistenti ripercussioni anche sulla economia locale, determinando una grave condizione di disagio nei settori produttivi, con particolare riferimento a quello calzaturiero. Conseguenza diretta di tale situazione è stata la crescita della disoccupazione locale e della sottoccupazione, e conseguente contrazione della capacità di spesa delle famiglie, che hanno alimentato una condizione di crisi in altri settori della economia locale (cfr. *relazione al rendiconto 2012*).

In merito, l'Amministrazione comunale pur avendo previsto nel *progetto di bilancio 2012* interventi per *misure anticrisi*, a causa dell'evolversi della situazione politica dell'Ente che ha portato al successivo commissariamento, non è riuscita, in mancanza di approvazione del bilancio 2012, a realizzare i progetti elaborati.

Nel corso dell'anno 2012 l'azione amministrativa è stata decisamente influenzata da molteplici <<criticità dovute ai rilevanti tagli sui trasferimenti correnti dello Stato nonché alla difficile situazione politica locale>>, con inevitabili effetti compressivi sulla gestione finanziaria dell'Ente (cfr. *relazione al rendiconto 2012*).

3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

3.1 I risultati raggiunti

Si pongono in evidenza i risultati raggiunti in ordine agli *obiettivi di rilievo* per l'Amministrazione conseguiti nel corso dell'anno 2012, ripartiti per ciascuna articolazione settoriale dell'ente. Si precisa che la tabella che segue fa il punto dei soli obiettivi conseguiti con *pienezza di risultato* e, cioè, rapportabili ad una percentuale di raggiungimento pari al 100%:

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DECENTRAMENTO	Smart Cities: monitoraggio iter delle determinazioni dirigenziali per il miglioramento dell'efficienza interna
	Smart Cities: archivio storico albo <i>on line</i> . Inserimento funzione di consultazione della banca dati storica dell'albo <i>on line</i> per il miglioramento della trasparenza nell'accesso agli atti
SETTORE STAFF DEL SINDACO	Piano strategico di Area vasta
SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	Razionalizzazione della spesa per i beni mobili - Creazione "Vetrina beni mobili <i>on line</i> "
	Attività di antievasione ICI e TARSU
SETTORE VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE - PROTEZIONE CIVILE	Educazione alla sicurezza stradale e alla legalità presso le scuole "Katedromos" - Catechismo della sicurezza stradale
	Implementazione strategica controllo del territorio
	Incremento della presenza del personale di polizia sul territorio, anche grazie alle risorse rivenienti dalle sanzioni alle violazioni del Codice della Strada, ai sensi dell'art. 208 del codice medesimo
SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	Centro studi-ricreativo pomeridiano per i figli dei dipendenti comunali
	Assunzione agenti di P.M. stagionali per n. 3 mesi
	Piano triennale della trasparenza
SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	Candidatura premialità FNPS 2007/2009 per 2° Piano di Zona dell'Ambito territoriale di Barletta 2010/2012 - Rendicontazione 2011 - Relazione sociale 2011.
	Assistenza indiretta personalizzata
SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI	Riordino, conservazione e restauro del patrimonio museo civico e pinacoteca "G. De Nittis"
	Manifestazioni teatrali e culturali
SETTORE POLITICHE ATTIVE DI SVILUPPO	Gestione piano generale degli impianti e delle pubbliche affissioni
	Servizio <i>Informagiovani</i>
	Promozione agricoltura

	Marketing e valorizzazione imprese locali - Attività di supporto ad eventi vari organizzati dall'amministrazione comunale
	Politiche giovanili
SETTORE PIANI E PROGRAMMI URBANI	Piano comunale delle coste
	Contratto di valorizzazione urbana
SETTORE AMBIENTE E SERVIZI PUBBLICI	Iniziativa di sensibilizzazione ambientale
	San Procopio - Bonifica e ripristino ambientale del sito a discarica incontrollata di R.S.U. in contrada San Procopio
	Caratterizzazione area di proprietà comunale in località Monachelle
SETTORE MANUTENZIONI	Ufficio per la casa
	Rapporti finanziari con Bar.Sa. per manutenzioni straordinarie
SETTORE LAVORI PUBBLICI	Servizio lavori pubblica illuminazione, immobili comunali, lavori stradali di cui, <i>interramento elettrodotti - opera eseguita dalla R.F.I. e dalla TERNA (TELAT) - Cofinanziamento comunale</i>
	di cui, <i>adeguamento funzionale dello Stadio "C. Puttilli"</i>
	di cui, <i>Mobilità sostenibile- Realizzazione di un Terminal per autobus extraurbani in corrispondenza di Via Trani e Via Vespucci</i>
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA	Attuazione P.E.E.P. - Attuazione delle previsioni del Piano di zona

3.2 Obiettivi raggiunti parzialmente: gli scostamenti rispetto agli obiettivi programmati. Gli obiettivi in fase di realizzazione e ragione degli scostamenti

Segue la tabella che fa il punto, settore per settore, degli obiettivi realizzati parzialmente o in fase di realizzazione; la realizzazione parziale dell'obiettivo è determinata, il più delle volte, da ragioni oggettive che ne differiscono la realizzazione *piena* per motivazioni di carattere sostanzialmente *tecnico*:

SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	OBIETTIVI IN FASE DI REALIZZAZIONE/PROGETTAZIONE/GARA/ESECUZIONE	% ATTUAZIONE OBIETTIVO
	Estinzione anticipata dei mutui	80%
	Bonifica banca dati tributaria	95%
SETTORE STAFF DEL SINDACO	Rievocazione della Disfida di Barletta	Attualmente non valutabile
	Notte Bianca	Attualmente non valutabile
	Premio "Disfida"	50%
SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DECENTRAMENTO	Istituzione <i>ufficio sportello unico controlli autocertificazioni</i> - chiusura definitiva nel 2012 dello sportello anagrafico Santa Maria (via Andria)	Attualmente non valutabile
SETTORE AVVOCATURA	Difesa dell'Ente senza ricorso a professionisti esterni	90%
SETTORE VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE - PROTEZIONE CIVILE	Contributo video sorveglianza privata	71%
	Piano di Protezione Civile	25%
SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	Regolamento comunale per il servizio di reperibilità	80%
SETTORE PROGRAMMAZIONE GARE, APPALTI E CONTRATTI	Albo professionisti per affidamenti incarichi di importo inferiore ad € 100.000,00 attinenti l'architettura e l'ingegneria	30%
	Albo fornitori <i>on line</i>	45%
SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	Schema della carta dei servizi sociali ex art. 58 della L. R. n. 19/2006.	80%
	Attivazione di un nuovo servizio di assistenza domiciliare educativa per minori/tutor	30%
	Affidamento in concessione impianto sportivo Puttilli	64%
	Regolamento associazioni sportive	98%
	Reddito di formazione	85%
SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI	Servizi bibliotecari	92%
	Polo museale "Città di Barletta"	50%
	Realizzazione sezione archeologica Museo civico	25%
	Mostre temporanee, ricerche e studi sulla pittura del II°	80%

	ottocento di cui, mostra temporanea "L'odore della luce" nel Palazzo della Marra	80%
SETTORE POLITICHE ATTIVE DI SVILUPPO	Piano commerciale	40%
	Marketing e valorizzazione imprese locali	80%
	Sviluppo del territorio	60%
	Progetto di valorizzazione e qualificazione della rete commerciale del centro storico	76%
SETTORE AMBIENTE E SERVIZI PUBBLICI	Servizio di raccolta differenziata domiciliarizzata	87,50%
	Manutenzione straordinaria canale CIAPPETTA-CAMAGGI - interventi sulla qualità dell'ambiente costiero (in fase di progettazione)	85%
SETTORE MANUTENZIONI	Manutenzione straordinaria strade	99,16%
	Manutenzione straordinaria immobili ed impianti di cui, lavori di messa in sicurezza della scuola elementare "R. MUSTI"	80,20%
	lavori di messa in sicurezza della scuola dell'infanzia "PRINCIPE DI NAPOLI"	100%
		100%
SETTORE LAVORI PUBBLICI	Servizio lavori stradali di cui, realizzazione delle opere di urbanizzazione all'interno del P.E.E.P. - 2° e 3° P.T.A.	74,50%
		70%
	Servizio lavori verde pubblico	58,30%
	Servizio lavori immobili comunali	73,75%
	Servizio lavori idrico integrato	65,00%
	Servizio lavori pubblica illuminazione	92,50%
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA	Attuazione P.R.U. - Sistemazione di aree da destinare a verde - Opere da realizzare dalle ditte a scomputo degli oneri di urbanizzazione	40%
	Progetto di verifica oneri di urbanizzazione	40%
	P.E.E.P. - Attuazione piano di zona - Asse pedonale attrezzato	50%
SETTORE PIANI E PROGRAMMI URBANI	Piano urbanistico generale	80%

3.3 Obiettivi integralmente non raggiunti e ragioni del mancato raggiungimento

Si passano in rassegna gli obiettivi programmati e non realizzati, distinti per settore, con la specificazione, quando segnalata dai settori interessati, della ragione che ne ha determinato il mancato raggiungimento:

SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO	Centro sociale polivalente per diversamente abili (criticità in fase di aggiudicazione di gara)
SETTORE AMBIENTE E SERVIZI PUBBLICI	Realizzazione di un nuovo centro comunale di raccolta differenziata
SETTORE MANUTENZIONI	Manutenzione straordinaria servizio idrico integrato (<<non realizzato per il ritardo con cui è stato approvato il bilancio di previsione>>)
	Arredo urbano e verde pubblico (<<non realizzato per il ritardo con cui è stato approvato il bilancio di previsione>>)
	Pubblica illuminazione (<<non realizzata per il ritardo con cui è stato approvato il bilancio di previsione>>)
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA	P.I.R.U. - Programma integrato di rigenerazione urbana

3.4 Sintesi degli obiettivi di rilievo raggiunti e degli scostamenti

Sulla base dei dati innanzi riportati, è possibile rappresentare la seguente situazione in ordine agli obiettivi di rilievo 2012, così come articolati sulla base delle indicazioni OIV:

Descrizione Settori	Totale Obiettivi	Realizzati	In itinere	Non realizzati
Settore Staff del Sindaco	4	1	3	
Settore Servizi Istituzionali	3	2	1	
Settore Programmazione Economica e Finanziaria	4	2	2	
Settore Vigilanza - Protezione Civile	5	3	2	
Settore Organizzazione risorse umane	4	3	1	
Servizi Appalti, Forniture e contratti	2		2	
Servizi sociali, pubblica istruzione e sport	8	2	5	1
Settore beni e servizi culturali	6	2	4	
Settore Politiche di sviluppo	9	5	4	
Settore Piani e programmi Urbani	3	2	1	
Settore Ambiente e servizi pubblici	6	3	2	1
Settore Manutenzioni e demanio	7	2	2	3
Settore Lavori pubblici	6	1	5	
Settore Edilizia pubblica e privata	5	1	3	1
Settore Avvocatura	1		1	

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

In questa sezione della relazione si fa il punto, nel dettaglio, delle risorse umane, finanziarie e strumentali che il Comune di Barletta ha utilizzato nella realizzazione della *performance* riferita ai programmi fissati per l'anno 2012.

4.1 Risorse umane in dotazione al Comune di Barletta

PERSONALE IN SERVIZIO AL 1° GENNAIO 2012

Q.F.	PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
DIRIG.	15	11
D3	36	22
D1	68	48
C	168	127
B3	95	75
B1	67	62
A	6	2
tot	455	347

1.3.1.2 - Totale personale in servizio al 31/12/2010

di ruolo n. 348

fuori ruolo n. 6

SEGMENTAZIONE DEL PERSONALE ALL'1/01/2012

1.3.1.3 - Area Dirigenziale

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N. PREVISTI IN D.O.	N. IN SERVIZIO
------	-------------------------	---------------------	----------------

DIR	DIRIGENTE	15	11
-----	-----------	----	----

1.3.1.4 - 1° Macro - Area Professionale - Servizi sociali, culturali, sportivi e turistici			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN D.O.	N° IN SERVIZIO
AREA PROFESSIONALE SERVIZI SOCIALI			
D3	Specialista progettazione servizi in campo sociale e psicologico	1	1
D1	Esperto erogazione servizi in campo sociale	9	8
AREA PROFESSIONALE SERVIZI E BENI CULTURALI			
D3	Specialista di attività culturali e gestione beni	2	0

1.3.1.5 - 2° Macro - Area Professionale Progettazione, gestione e manutenzione. Opere e impianti - Verde, ambiente e territorio			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN D.O.	N° IN SERVIZIO
PROGETTAZ. MANUTENZ. E GESTIONE OPERE E IMPIANTI			
D3	Specialista opere e impianti	4	4
D1	Esperto opere e impianti	12	12
C1	Tecnico opere e impianti	15	12
B3	Addetto manutenzione e logistica	5	5
B3	Addetto esecutivo gestione e custodia infrastrutture	0	0
B1	Preposto manutenzione e logistica	8	4
A1	Operatore manutenzione e logistica	1	1
AMBIENTE E TERRITORIO			
PIANIFICAZIONE E GESTIONE URBANISTICA			
D3	Specialista di pianificazione e gestione Urbanistica	5	3
D3	Specialista di ambiente e territorio	1	0
PIANIFICAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE			
D1	Esperto progettazione e manutenzione verde		
C1	Tecnico manutenzione verde	0	0
SVILUPPO TERRITORIALE			
D3	Specialista di sviluppo territoriale	1	0

1.3.1.6 - 3° Macro - Area professionale - Servizi al cittadino			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN D.O.	N° IN SERVIZIO
VIGILANZA E PREVENZIONE			
D3	Specialista di vigilanza - Vice comandante	1	1
D1	Esperto di vigilanza	12	2
C1	Agente di Polizia Municipale	32	32
C1	Tecnico di vigilanza	47	37
SERVIZI DI INFORMAZIONE AL CITTADINO			
D1	Esperto servizi informazione-comunicazione al cittadino		
C1	Tecnico notificazione atti amministrativi		
C1	Tecnico dei servizi di informazione al cittadino	5	3
B3	Addetto al centralino	4	4
A1	Operatore servizi e commissioni	5	1

1.3.1.7 - 4° Macro - Area professionale - Sistemi informativi			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN D.O.	N° IN SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI			
D3	Specialista dei sistemi informativi	1	1
D1	Esperto dei sistemi informativi	1	1
D1	Esperto di sviluppo reti tecnologiche	1	0
D1	Esperto Web Master	1	0
C1	Tecnico dei sistemi informativi	2	1

1.3.1.8 - 5° Macro - Area professionale - Gestione processi amministrativi e organizzativi			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN D.O.	N° IN SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE			
D3	Specialista gestione risorse umane	0	0
D3	Specialista in formazione permanente	0	0
ECONOMICO - FINANZIARIA			
D3	Specialista Economico-finanziario	6	4
D3	Specialista tributario	0	0
D1	Esperto economico finanziario	13	10
C1	Tecnico contabile	8	5
GIURIDICO AMMINISTRATIVA			
D3	Specialista giuridico-amministrativo	9	4
D3	Specialista legale	4	3
D3	Specialista dei servizi demografici	1	1
D1	Esperto giuridico amministrativo	19	15
C1	Tecnico archivista	0	0
C1	Tecnico delle attività amministrative	59	37
B3	Addetto alle attività amministrative	86	66
B1	Preposto alle attività amministrative	59	58
	totali	455	347

4.2 Risorse finanziarie destinate alla realizzazione dei programmi amministrativi per l'anno 2012

Annotazione dell'OIV:

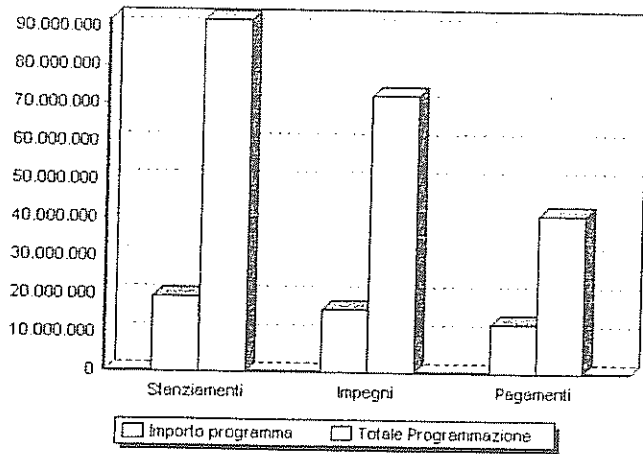
RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA 2012				
	Stanziamanti	Impegni	Di cui pagamenti c/residui	Di cui pagamenti in c/competenza
Titolo 1 Spese correnti	56.655.189,26	52.617.188,78	13.798.395,06	38.597.562,71
Titolo 2 Spese in conto capitale	33.110.588,20	17.652.199,88	8.571.420,85	324.909,49
Titolo 3 Spese per rimborso prestiti	2.246.026,00	2.246.025,25	22.369.815,91	2.246.025,25
Totale	92.011.803,46	72.515.413,91	44.739.631,82	41.168.497,45

RIPARTIZIONE SPESA PER PROGRAMMI

AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	19.505.162,39	92.011.803,46	21,20
IMPEGNI	16.257.925,03	72.515.413,91	22,42
PAGAMENTI	12.741.375,10	41.168.497,45	30,95

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	Pagamenti 2012 c/competenza	Pagamenti 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	15.076.940,39	12.933.099,78	10.277.583,28	2.945.094,00	13.222.677,28
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	2.182.196,00	1.078.800,00	217.766,57	2.340.442,77	2.558.209,34

TOTALE SPESA DEL TITOLO III	2.246.026,00	2.246.025,25	2.246.025,25	0,00	2.246.025,25
-----------------------------	--------------	--------------	--------------	------	--------------

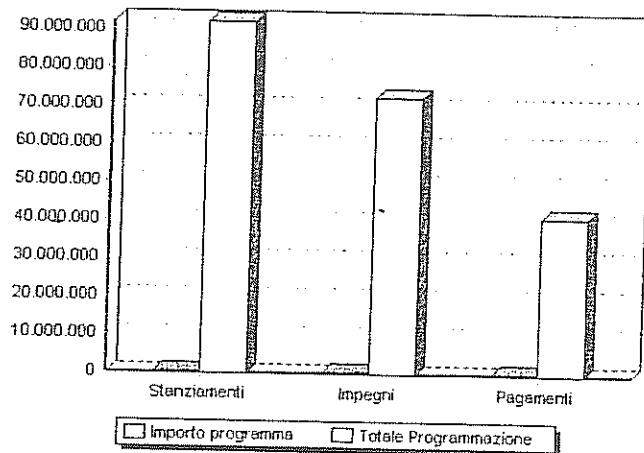


gus

GIUSTIZIA

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	289.875,70	92.011.803,46	0,32
IMPEGNI	285.405,91	72.515.413,91	0,39
PAGAMENTI	236.698,60	41.168.497,45	0,57

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	289.875,70	285.405,91	236.698,60	37.236,84	273.935,44
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00	37.889,51	37.889,51
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

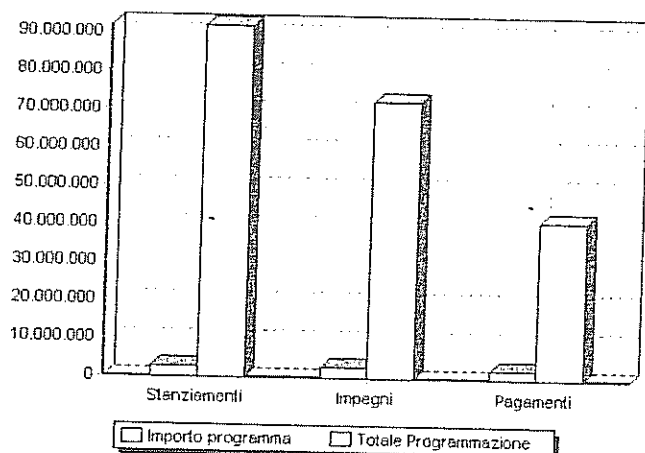


Handwritten signature

POLIZIA LOCALE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c={a/b}%
STANZIAMENTI	2.769.926,00	92.011.803,46	3,01
IMPEGNI	2.728.877,10	72.515.413,91	3,76
PAGAMENTI	2.534.832,51	41.168.497,45	6,16

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	2.741.176,00	2.700.127,10	2.534.832,51	187.838,19	2.722.670,70
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	28.750,00	28.750,00	0,00	28.000,00	28.000,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

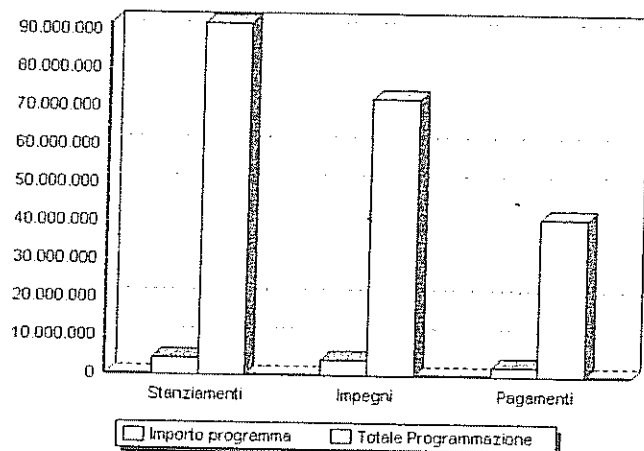


[Handwritten signature]

ISTRUZIONE PUBBLICA

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	4.293.354,00	92.011.803,46	4,67
IMPEGNI	3.926.111,95	72.515.413,91	5,41
PAGAMENTI	2.328.364,64	41.168.497,45	5,66

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	3.840.354,00	3.773.111,95	2.328.364,64	1.602.646,27	3.931.010,91
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	453.000,00	153.000,00	0,00	1.122.765,53	1.122.765,53
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

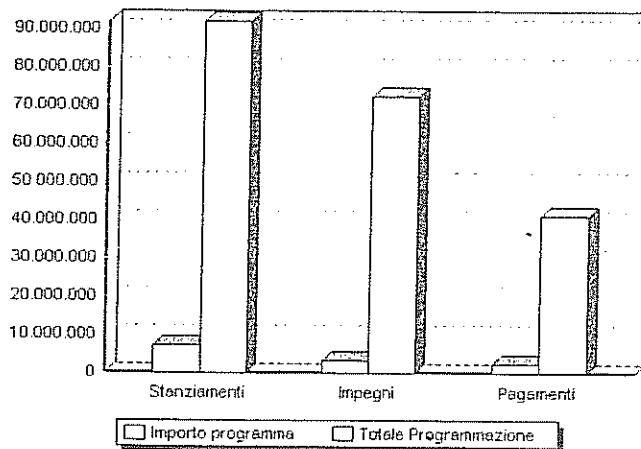


[Handwritten signature]

CULTURA E BENI CULTURALI

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	7.067.592,11	92.011.803,46	7,68
IMPEGNI	3.366.227,89	72.515.413,91	4,64
PAGAMENTI	2.284.056,84	41.168.497,45	5,55

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	3.282.829,11	2.708.040,89	2.284.056,84	510.802,59	2.794.859,43
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	3.784.763,00	658.187,00	0,00	785.232,57	785.232,57
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

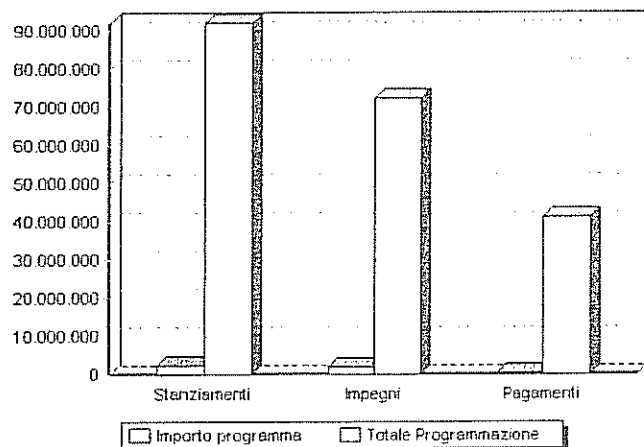


gmm

SPORT E RICREAZIONE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	2.391.691,31	92.011.803,46	2,60
IMPEGNI	1.888.992,46	72.515.413,91	2,60
PAGAMENTI	406.745,62	41.168.497,45	0,99

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	528.135,31	425.436,56	406.745,62	40.310,03	447.055,65
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	1.863.556,00	1.463.555,90	0,00	371.689,52	371.689,52
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

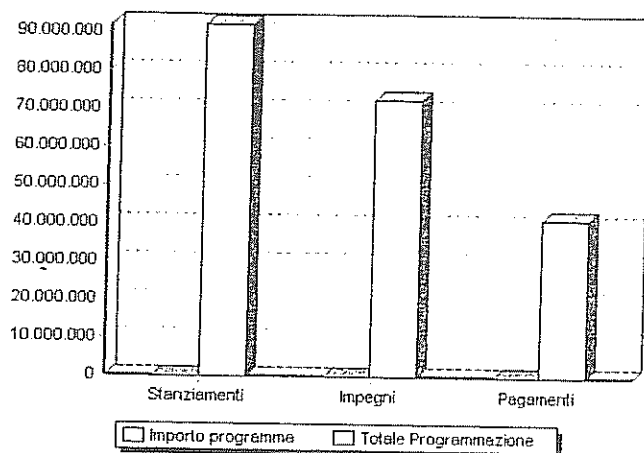


gll

TURISMO

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	16.574,00	92.011.803,46	0,02
IMPEGNI	6.574,00	72.515.413,91	0,01
PAGAMENTI	5.478,30	41.168.497,45	0,01

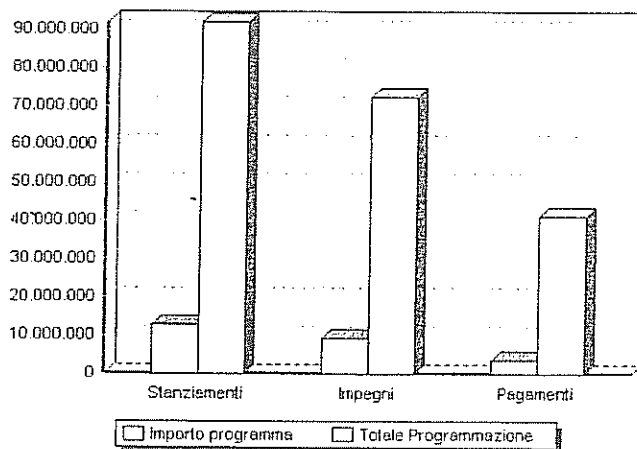
	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	16.574,00	6.574,00	5.478,30	1.643,49	7.121,79
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



VIABILITA' E TRASPORTI

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	12.739.368,26	92.011.803,46	13,85
IMPEGNI	9.395.359,51	72.515.413,91	12,96
PAGAMENTI	3.477.762,96	41.168.497,45	8,45

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	4.541.101,26	4.468.323,15	3.401.424,33	824.273,79	4.225.698,12
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	8.198.267,00	4.927.036,36	76.338,63	1.185.604,60	1.261.943,23
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

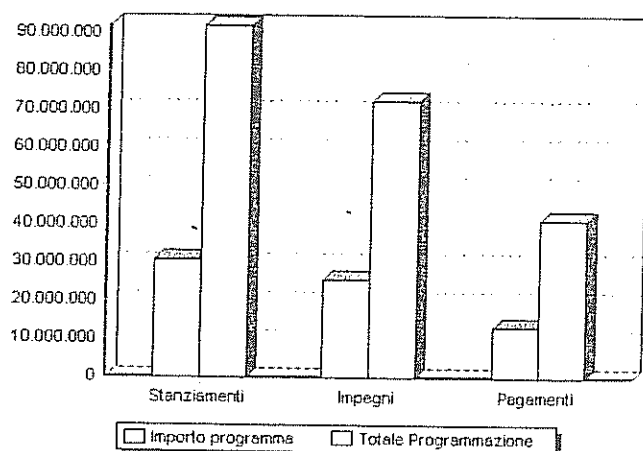


Handwritten signature

GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	30.870.382,06	92.011.803,46	33,55
IMPEGNI	25.489.207,29	72.515.413,91	35,15
PAGAMENTI	13.268.170,12	41.168.497,45	32,23

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	16.903.742,06	16.591.336,67	13.237.365,83	3.488.271,50	16.725.637,33
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	13.966.640,00	8.897.870,62	30.804,29	1.845.341,28	1.876.145,57
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

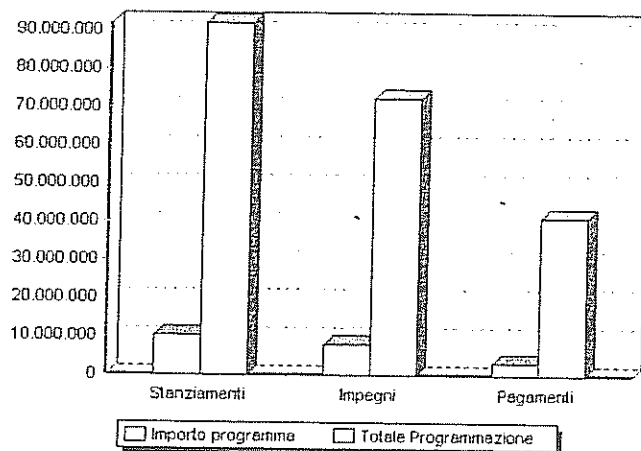


[Handwritten signature]

SETTORE SOCIALE

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	10.313.681,01	92.011.803,46	11,21
IMPEGNI	8.002.735,05	72.515.413,91	11,04
PAGAMENTI	3.130.830,98	41.168.497,45	7,60

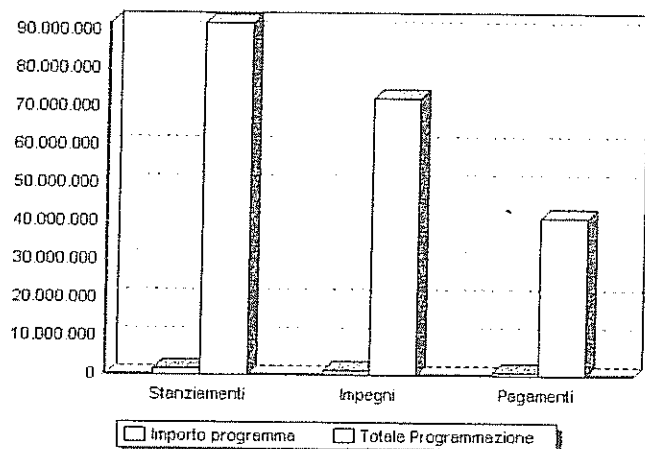
	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	8.560.264,81	7.887.735,05	3.130.830,98	4.009.863,67	7.140.694,65
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	1.753.416,20	115.000,00	0,00	126.885,21	126.885,21
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



SVILUPPO ECONOMICO

	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE $c=(a/b)\%$
STANZIAMENTI	1.754.196,62	92.011.803,46	1,91
IMPEGNI	1.167.997,72	72.515.413,91	1,61
PAGAMENTI	754.181,78	41.168.497,45	1,83

	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012 c/competenza	PAGAMENTI 2012 c/residui	TOTALE PAGAMENTI 2012
TOTALE SPESA DEL TITOLO I	874.196,62	837.997,72	754.181,78	150.414,69	904.596,47
TOTALE SPESA DEL TITOLO II	880.000,00	330.000,00	0,00	727.569,86	727.569,86
TOTALE SPESA DEL TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



gll

RIEPILOGHI GENERALI SPESA	IMPORTO RELATIVO AL PROGRAMMA (a)	TOTALE DELLA PROGRAMMAZIONE (b)	PESO DEL PROGRAMMA IN % SUL TOTALE c=(a/b)%
STANZIAMENTI	0,00	92.011.803,46	0,00
IMPEGNI	0,00	72.515.413,91	0,00
PAGAMENTI	0,00	41.168.497,45	0,00

RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA 2012 ARTICOLATA PER PROGRAMMI	STANZIAMENTI 2012	IMPEGNI 2012	PAGAMENTI 2012
AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	19.505.162,39	16.257.925,03	12.741.375,10
GIUSTIZIA	289.875,70	285.405,91	236.698,60
POLIZIA LOCALE	2.769.926,00	2.728.877,10	2.534.832,51
ISTRUZIONE PUBBLICA	4.293.354,00	3.926.111,95	2.328.364,64
CULTURA E BENI CULTURALI	7.067.592,11	3.366.227,89	2.284.056,84
SPORT E RICREAZIONE	2.391.691,31	1.888.992,46	406.745,62
TURISMO	16.574,00	6.574,00	5.478,30
VIABILITA' E TRASPORTI	12.739.368,26	9.395.359,51	3.477.762,96
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	30.870.382,06	25.489.207,29	13.268.170,12
SETTORE SOCIALE	10.313.681,01	8.002.735,05	3.130.830,98
SVILUPPO ECONOMICO	1.754.196,62	1.167.997,72	754.181,78
SERVIZI PRODUTTIVI	0,00	0,00	0,00
Totale programmazione	92.011.803,46	72.515.413,91	41.168.497,45

4.3 Risorse strumentali in dotazione al Comune di Barletta per l'anno 2012

RISORSE STRUMENTALI VALORE DELLA CONSISTENZA FINALE RIFERITA ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012 VOCI DEL CONTO DEL PATRIMONIO 2012	
Macchinari, attrezzature e impianti	€ 58.659,73
Attrezzature e sistemi informatici	€ 155.312,84
Automezzi e motomezzi	€ 50.935,00
Mobili e macchine d'ufficio	€ 282.887,83
Valore complessivo delle risorse strumentali in dotazione all'Ente	€ 547.795,40

5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE

Con deliberazione di giunta comunale n. 39 del 20 settembre 2013 è stato costituito il *Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*.

Una volta entrato in funzione, il *Comitato* in parola provvederà a proporre all'Amministrazione comunale il cosiddetto *Piano triennale delle azioni positive*.

Quanto al *bilancio di genere*, secondo quanto desumibile dalla relazione previsionale e programmatica di accompagnamento al bilancio previsionale per l'esercizio finanziario 2012, specifici obiettivi posti a tutela delle pari opportunità sono stati previsti in tema di *pubblica istruzione e sport*.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La relazione sulla *performance* è stata redatta sulla base dei seguenti documenti: relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012; relazione al rendiconto dell'esercizio finanziario 2012; referti del controllo di gestione.

Tutti i settori tecnici ed amministrativi dell'Ente sono stati adeguatamente coinvolti nelle fasi di elaborazione dei documenti di programmazione e, successivamente, di elaborazione dei documenti di controllo, in ispecie dei *referti* del controllo di gestione.

In definitiva, la *relazione sulla performance* rappresenta il documento *a valle* e di sintesi dei più complessi documenti di pianificazione strategica (*linee programmatiche di mandato amministrativo*), programmazione (*bilancio di previsione e piano esecutivo di gestione*), controllo (*controllo strategico e controllo di gestione*).

Il Segretario generale
dott. Giovanni PORCELLI

